



Leidraad communicatie

voor de uitvoering van projecten
in het kader van het INTERREG IV A programma
Deutschland-Nederland 2007-2013

Versie 2 – geldig vanaf 01 januari 2011

Geachte lead partner,

U en uw partners plannen een project in het kader van het INTERREG IV A-programma Deutschland – Nederland. Bij een geslaagd project hoort ook een gerichte presentatie aan pers en publiek. Voor de Europese Unie en alle andere co-financiers is een transparante en begrijpelijke presentatie van uw project naar buiten van groot belang. Zij stellen immers voor de INTERREG-projecten publieke middelen, dat wil zeggen belastinggelden, ter beschikking.

In deze leidraad zijn daarom de belangrijkste regelingen op een rijtje gezet die u bij de communicatie in het kader van uw project in acht moet nemen (zie ook de subsidiegrondslagen punt 3.8; algemene aanvullende bepalingen – EU specifieke bepalingen, punt 2). Mocht u nog andere vragen hebben over de communicatie, dan kunt u contact opnemen met de communicatie-medewerkers van de regionale programmamanagements. De contactgegevens vindt u op pagina 9.

Inhoud

1. Algemene richtlijnen	3
2. Subsidievermelding en programmalogo	4
2.1. Subsidievermelding	4
2.1.1. Aanwijzingen voor het grafische gebruik van de subsidievermelding	4
2.1.2. Zwart-witversie	5
2.2. Programmalogo	5
2.2.1. Aanwijzingen voor het grafische gebruik van het programmalogo	5
2.2.2. Zwart-witversie	6
3. Richtlijnen voor communicatiemiddelen	6
3.1. Meerdere pagina's tellende brochures	6
3.2. Flyers	7
3.3. Publicaties in groot formaat	7
3.4. Drukwerk in klein formaat	7
3.5. Giveaways/reclamedragers	7
3.6. Website	7
3.7. Persberichten	8
3.8. Presentaties	8
3.9. Persconferenties, symposia en andere evenementen	8
3.10. Borden en plaquettes	9
Overzicht richtlijnen voor communicatiemiddelen.....	10
4. Contactgegevens	12
5. Toepassingsvoorbeelden Logo's	13

1. Algemene richtlijnen

Om een efficiënte en stringente communicatie in het kader van het INTERREG IV A-programma te kunnen waarborgen, gelden voor alle PR-activiteiten in het kader van een project de volgende algemene regelingen:

- a. De subsidiëring door het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling van de Europese Unie in het kader van het INTERREG IV A-programma Deutschland-Nederland wordt bij alle communicatiemiddelen duidelijk tot uitdrukking gebracht (zie hoofdstuk 2-3).
- b. Het verantwoordelijke regionale programmamanagement ontvangt bij toezending van het halfjaarlijkse voortgangsverslag van elk gepubliceerd communicatiemiddel uit de desbetreffende periode een bewijsexemplaar (brochure, krantenartikelen).
- c. Om een functionerende grensoverschrijdende communicatie te kunnen waarborgen, moeten in beginsel alle communicatiemiddelen in de Duitse en in de Nederlandse taal worden geproduceerd. Met redenen omklede uitzonderingsgevallen kunnen met het regionale programmamanagement afgestemd worden.
- d. Regelmatig moeten de regionale programmamanagements en het Gemeenschappelijk INTERREG-Secretariaat in het kader van beurzen of persaanvragen informatie over het programma en daarmee over projecten verschaffen. Voor dit doel kunnen de projectinhoud en resultaten zonder aanvraag worden gebruikt. Mochten er daarentegen bij de leadpartner zwaarwegende redenen of bezwaren bestaan, dienen deze tijdig aan het verantwoordelijke regionale programmamanagement te worden gemeld.
- e. Conform Verordening (EG) 1828/2006, artikel 8 § 2 en 3 is een goed zichtbaar, respectievelijk plaquette op een geschikte locatie te plaatsen, wanneer een project aan de volgende voorwaarden voldoet:
 - De totale overheidsbijdrage in de concrete actie bedraagt meer dan dan 500.000 euro.
 - De concrete actie bestaat in de aankoop van een fysiek object of de financiering van infrastructuur of van bouwprojecten.

Of de opstelling van een bord, respectievelijk plaquette in uw geval noodzakelijk is, dient vooraf – het beste al bij de projectaanvraag – met het regionale programmamanagement besproken te worden (zie ook paragraaf 3.10).

Deze leidraad is een onderdeel van de beschikking. Daarmee zijn de aspecten die in dit document gepresenteerd worden voor de lead partner en de overige partners in het project bindend.

De lead partner draagt in het totale verloop van het project de volle verantwoordelijkheid voor de juiste toepassing van de leidraad. Hij moet beoordelen of de opgestelde communicatiemiddelen voldoen aan de in deze leidraad vastgelegde criteria. Het niet in acht nemen kan tot een korting op de projectmiddelen leiden. Bij onzekerheden dient de lead partner daarom in een zo vroeg mogelijk stadium contact op te nemen met het verantwoordelijke regionale programma-management.

Indien de projectpartners afzonderlijke verplichtingen in deze leidraad niet kunnen nakomen, dient de lead partner tijdig contact op te nemen met het verantwoordelijke regionale programma-management.

2. Subsidievermelding en programmalogo

De subsidievermelding en het logo van het INTERREG IV A-programma Deutschland-Nederland zijn de twee centrale grafische elementen die elke in het kader van een INTERREG-project gepubliceerde publicatie moet bevatten. Bovendien moeten afhankelijk van het gekozen communicatiemiddel ook de logo's van de cofinancierende partners en van het verantwoordelijke regionale programmamanagement worden afgebeeld (zie hiertoe hoofdstuk 3).

Om het verkrijgen van de benodigde logo's te vereenvoudigen, is op de website van het INTERREG-programma (www.deutschland-nederland.eu) een logodatabase ingericht. Na registratie kunnen de lead partner en alle andere projectpartners hier de subsidievermelding en alle andere logo's in verschillende formaten downloaden.

2.1. Subsidievermelding

Voor de Europese Commissie is het in tijden van toenemende „Eurosceptis“ van groot belang dat voor de publieke opinie duidelijk wordt welke projecten met Europese middelen worden gesteund. Daarom heeft de Commissie in de Verordening EG 1828/2006 onder hoofdstuk II, afdeling 1 richtlijnen betreffende voorlichting en publiciteit uitgevaardigd.

Om de PR-werkzaamheden in het kader van projecten te vereenvoudigen, is met de subsidievermelding een uniform grafisch element ontwikkeld dat alle Europese eisen omvat. De subsidievermelding is in de logodatabase van de programmawebste www.deutschland-nederland.eu beschikbaar en kan daar worden gedownload.

Afb. 1: Subsidievermelding INTERREG IV A-programma Deutschland-Nederland



2.1.1. Aanwijzingen voor het grafische gebruik van de subsidievermelding

- De paginaverhouding van de subsidievermelding dient altijd behouden te blijven.
- De leesbaarheid van de tekstelementen moet gewaarborgd zijn (richtwaarde: hoogte van de subsidievermelding minimaal 0,9 cm). De grootte van de overige af te beelden logo's (zie hoofdstuk 3) dient overeen te komen met de grootte van de subsidievermelding.
- De herkenbaarheid van de EU vlag moet gewaarborgd zijn. Bij beperkte zichtbaarheid (bijvoorbeeld vanwege een donkere achtergrondkleur) dient de subsidievermelding een witte achtergrond te hebben.
- Aan de subsidievermelding mag niets worden gewijzigd, bijv. door toevoeging van een nieuw grafisch element of door wijziging van bestaande elementen.
- De subsidievermelding moet op alle publicaties zo prominent mogelijk worden afgebeeld, bijv. op de omslag van een brochure of op de homepage van een website.

2.1.2. Zwart-witversie

Bij publicaties waarin alleen zwarte inkt wordt gebruikt, dient de zwart-witversie van de subsidievermelding te worden gebruikt. Hetzelfde geldt voor eenkleurige publicaties. Daarbij kan de kleur zwart in de subsidievermelding overeenkomstig vervangen worden. Voor deze varianten gelden eveneens de in paragraaf 2.1.1 genoemde aanwijzingen voor het grafische gebruik.

Afb. 2: Zwart-witversie subsidievermelding



2.2. Programmalogo

Om aan het INTERREG IV A-programma Deutschland-Nederland een hogere herkenning-waarde en meer samenhang te verlenen, is er een uniform logo voor het programma ontwikkeld. Het beeldmerk bestaat uit vier groene vlakken die ontstaan als men het verloop van de Duits-Nederlandse grens in het programmagebied abstraheert en dan het meest noordelijke en meest zuidelijke punt met een rechte lijn verbindt.

Het programmalogo is in de logodatabase van de programmaweb-site www.deutschland-nederland.eu beschikbaar en kan daar worden gedownload.

Afb. 3: INTERREG IV A programmalogo (links: tekstmark in kleur | rechts: tekstmark wit)



2.2.1. Aanwijzingen voor het grafische gebruik van het programmalogo

- De paginaverhouding van het programmalogo dient altijd behouden te blijven.
- De leesbaarheid van de tekstelementen moet gewaarborgd zijn (richtwaarde: hoogte van het logo minimaal 1,3 cm). De grootte van de overige af te beelden logo's (zie hoofdstuk 3) dient overeen te komen met de grootte van het programmalogo.
- De herkenbaarheid van beeld en tekst moet gewaarborgd zijn. Wanneer dit niet het geval is, dient het logo met een witte achtergrond getoond te worden. Wanneer alleen

de tekst niet voldoende herkenbaar is, kan als alternatief het logo met witte tekst gebruikt worden.

- Aan het logo mag niets worden gewijzigd, bijv. door toevoeging van een nieuw grafisch element of door wijziging van bestaande elementen.
- Het logo moet op alle publicaties zo prominent mogelijk worden afgebeeld, bijv. op de omslag van een brochure of op de homepage van een website.

2.2.2. Zwart-witversie

Bij publicaties waarin alleen zwarte inkt wordt gebruikt, dient de zwart-witversie van het logo te worden gebruikt. Hetzelfde geldt voor eenkleurige publicaties. Daarbij kan de kleur zwart in het INTERREG logo overeenkomstig vervangen worden. Voor deze varianten gelden eveneens de in paragraaf 2.2.1 genoemde aanwijzingen voor het grafische gebruik.

Afb. 4: Zwart-witversie van het programmalogo



3. Richtlijnen voor communicatiemiddelen

In het kader van de projectuitvoering worden afhankelijk van doel en doelgroep, verschillende communicatiemiddelen ingezet. Vooral met betrekking tot de plaatsing van logo's van de cofinancierende organisaties (bijv. ministeries of provincies) of van de regionale programmamanagements, gelden afhankelijk van het communicatiemiddel uiteenlopende richtlijnen, die in acht genomen moeten worden.

3.1. Meerdere pagina's tellende brochures

In alle brochures met meerdere pagina's moeten – ongeacht het formaat – het programmalogo en de subsidievermelding op de buitenkant van de omslag worden afgebeeld. Bovendien moeten in de brochure ook de logo's van de nationale en regionale cofinanciers en van het verantwoordelijke regionale programmamanagement prominent en logisch worden afgebeeld.

Boven de logo's dient de tweetalige verwijzing te worden opgenomen: “Unterstützt durch / Mede mogelijk gemaakt door”. Onder de logo's dient een schriftelijke verwijzing naar de programma-

website "www.deutschland-nederland.eu" te worden opgenomen. Beide verwijzingen moeten duidelijk leesbaar zijn.

3.2. Flyers

Op alle flyers moeten naast het programmalogo en de subsidievermelding ook de logo's van de nationale en regionale cofinanciers en van het verantwoordelijke regionale programmamanagement prominent en logisch worden afgebeeld.

Boven de logo's dient de tweetalige verwijzing te worden opgenomen: "Unterstützt durch / Mede mogelijk gemaakt door". Onder de logo's dient een schriftelijke verwijzing naar de programmawebsite "www.deutschland-nederland.eu" te worden opgenomen. Beide verwijzingen moeten duidelijk leesbaar zijn.

3.3. Publicaties in groot formaat (aanplakbiljet, roll-up, enz.)

Op alle publicaties in groot formaat moeten naast het programmalogo en de subsidievermelding ook de logo's van de nationale en regionale cofinanciers en van het verantwoordelijke regionale programmamanagement prominent en logisch worden afgebeeld. Boven de logo's dient de tweetalige verwijzing te worden opgenomen: "Unterstützt durch / Mede mogelijk gemaakt door". Onder de logo's dient een schriftelijke verwijzing naar de programmawebsite "www.deutschland-nederland.eu" te worden opgenomen. Beide verwijzingen moeten duidelijk leesbaar zijn.

De zichtbaarheid van alle logo's moet ook op grotere afstand zijn gewaarborgd.

3.4. Drukwerk in klein formaat (bijv. CD-hoesjes)

Op alle drukwerk in klein formaat (kleiner dan DIN lang, d.w.z. kleiner dan 210 cm²) moeten het programmalogo en de subsidievermelding prominent en logisch worden afgebeeld. Bovendien moet er onder de beide grafische elementen een duidelijk leesbare schriftelijke verwijzing worden opgenomen naar de programmawebsite: www.deutschland-nederland.eu.

Deze regeling geldt niet voor meerdere pagina's tellende brochures in klein formaat. Hier geldt 3.1.

3.5. Giveaways/reclamedragers

Op alle reclamedragers moeten het programmalogo en de subsidievermelding prominent worden afgebeeld. Bovendien moet er een schriftelijke verwijzing worden opgenomen op de programmawebsite www.deutschland-nederland.eu.

Voor reclamedragers met een zeer klein bedrukbaar oppervlak (bijv. balpen, USB-stick) kan het regionale programmamanagement na overleg met de lead partner uitzonderingen toestaan.

3.6. Website

Wordt er in het kader van een project een website ontwikkeld, dan moeten het programmalogo en de subsidievermelding duidelijk zichtbaar op de homepage zijn afgebeeld. Het programmalogo moet worden voorzien van een link naar de programmawebsite www.deutschland-nederland.eu. Bovendien moeten op de website de nationale en regionale cofinanciers en het verantwoordelijke regionale programmamanagement samenhangend worden genoemd en van een link worden voorzien. (De meeste links zijn te vinden op www.deutschland-nederland.eu/seiten/links.cfm)

Indien informatie over het project wordt opgenomen op de website van de lead partner of van een andere partner, moeten het programmaloogo en de subsidievermelding in combinatie met de beschrijving van het project duidelijk zichtbaar zijn afgebeeld. Bovendien moeten op de website de nationale en regionale cofinanciers en het verantwoordelijke regionale programmamanagement samenhangend worden genoemd en van een link worden voorzien. (De meeste links zijn te vinden op www.deutschland-nederland.eu/seiten/links.cfm)

3.7. Persberichten

De lead partner is verplicht ten minste aan het begin en aan het eind van de projectlooptijd zowel een Duits als een Nederlands persbericht te doen uitgaan. In de persberichten moet worden geaccentueerd dat het project door het Europese Fonds voor Regionale Ontwikkeling van de Europese Unie en de co-financiers in het kader van het INTERREG IV A-programma Deutschland-Nederland wordt gefinancierd en door het verantwoordelijke regionale programmamanagement ter plaatse wordt gecoördineerd. Hieraan kan door opname van de volgende standaardzin worden voldaan:

Het project [*naam project*] wordt in het kader van het INTERREG IV A programma Deutschland-Nederland medegefinancierd door het Europese Fonds voor Regionale Ontwikkeling (EFRO) en door [*naam nationale en regionale cofinancier*]. Het wordt begeleid door het programmamanagement bij de [*naam Euregio*].

3.8. Presentaties (bijv. powerpoint, film)

Wordt in het kader van een project een presentatie ontwikkeld, dan dient te worden gewaarborgd dat naast het programmaloogo en de subsidievermelding de logo's van de nationale en regionale cofinanciers en van het verantwoordelijke regionale programmamanagement duidelijk zichtbaar en logisch zijn afgebeeld. Boven de logo's dient de tweetalige verwijzing: "Unterstützt durch / mede mogelijk gemaakt door: "opgenomen te worden.

3.9. Persconferenties, symposia en andere evenementen

Wordt in het kader van een project een persconferentie, een symposium of een ander evenement georganiseerd, dient er in dit kader duidelijk op te worden gewezen dat het project door de financiële ondersteuning van het Europese Fonds voor Regionale Ontwikkeling van de Europese Unie en de betrokken co-financiers in het kader van het INTERREG IV A-programma Deutschland-Nederland mogelijk is gemaakt.

Het verantwoordelijke regionale programmamanagement moet door de lead partner in een zo vroeg mogelijk stadium van het evenement op de hoogte worden gebracht. Het verantwoordelijke regionale programmamanagement moet bovendien in de gelegenheid worden gesteld aan het evenement deel te nemen en eventueel toelichting over het INTERREG-programma te geven.





Voor alle in het kader van een dergelijk evenement gepubliceerde stukken gelden de in hoofdstuk 3 beschreven richtlijnen.

3.10. Borden en plaquettes

Wanneer een project aan de in hoofdstuk 1 genoemde voorwaarden voldoet, is de lead partner conform Verordening (EG) 1828/2006 verplicht tijdens de looptijd in de directe nabijheid van de projectuitvoering een goed zichtbaar bord van significante grootte aan te brengen. Uiterlijk zes maanden na afsluiting van het project dient het bord op de betreffende locatie vervangen te worden door een duurzame, eveneens goed zichtbare plaquette van significante grootte. Bestaat het project in belangrijke mate uit de verwerving van een object, dan dient onmiddellijk een duurzame plaquette op een geschikte plaats aangebracht te worden.

Wordt in het kader van een project een dergelijk bord of plaquette opgesteld, dan dient in acht genomen te worden dat de subsidieverwijzing tenminste 25% van het bord, respectievelijk de plaquette uit dient te maken. Daarnaast moeten het programmalogo en ook de logo's van de nationale en regionale cofinanciers en het betreffende regionale programmamanagement aanwezig zijn en samenhangend worden afgebeeld. Boven de logo's moet de tweetalige verwijzing "Ondersteund door / mede mogelijk gemaakt door:" worden opgenomen. Onder de logo's moet een schriftelijke verwijzing naar de programmawebsite www.deutschland-nederland.eu worden opgenomen.

Overzicht: richtlijnen voor communicatiemiddelen

	Subsidie- vermelding	Programmologo	Logo's Cofinanciers	Logo programma-- management	Tekstverwijzing	Tekstverwijzing	Opmerkingen
					„Unterstützt durch / Mede mogelijk gemaakt door:“	„www.deutschland-nederland.eu“	
Meerdere pagina's tellende brochures (ook kleine afmetingen)	X (Buitenkant)	X (Buitenkant)	X	X	X (Boven de logo's)	X (Onder de logo's)	
Flyer	X	X	X	X	X (Boven de logo's)	X (Onder de logo's)	
Publicaties in groot formaat (aanplakbiljet, roll-up, etc.)	X	X	X	X	X (Boven de logo's)	X (Onder de logo's)	Logo's dienen zodanig afgebeeld te zijn dat ze ook van grotere afstand leesbaar zijn.
Drukwerk in klein formaat (aankondiging, CD hoesje, etc.)	X	X					Geldt voor alle publicaties die kleiner dan DIN lang zijn (< 210cm ²)
Give-Aways / reclaimedragers	X	X				X (Onder de logo's)	Voor reclaimedragers met zeer kleine printbare oppervlakken kan het programmamanagement uitzonderingen toelaten.
Website	X (Startpagina + link)	X (Startpagina + link)	X (Link)	X (Link)			
Persberichten	<p>Standaardzin: Het project [<i>naam project</i>] wordt in het kader van het INTERREG IV A programma Deutschland-Nederland medegefinancierd door het Europese Fonds voor Regionale Ontwikkeling (EFRO) en door [<i>naam nationale en regionale cofinancier</i>]. Het wordt begeleid door het programmamanagement bij de [<i>naam Euregio</i>].</p>						

Presentaties (powerpoint, film etc.)	X	X	X	X	X (Boven de logo's)		
Bijeenkomsten (persconferentie, symposium, etc)	<p>Duidelijke verwijzing dat het project door de financiële ondersteuning van het Europese Fonds voor Regionale Ontwikkeling (EFRO) van de Europese Unie en de betrokken cofinanciers in het kader van het INTERREG IV A programma Deutschland-Nederland mogelijk wordt gemaakt.</p> <p>Het verantwoordelijke regionale programmamanagement dient door de leader partner zo snel mogelijk over de bijeenkomst geïnformeerd te worden. Het verantwoordelijke regionale programmamanagement dient de gelegenheid te krijgen aan de bijeenkomst deel te nemen en eventueel een toelichting over het INTERREG programma te geven.</p>						Voor alle in het kader van een dergelijke bijeenkomst gepubliceerde documenten gelden de overige richtlijnen.
Bord / plaquette	X (min. 25% van het bord)	X	X	X	X (Boven de logo's)	X (Onder de logo's)	Borden/ plaquettes moeten een significante grootte hebben en op een geschikte locatie worden opgesteld..

4. Contactgegevens

Bij onduidelijkheden of vragen over deze leidraad communicatie kunt u zich tot de verantwoordelijke medewerkers voor PR en Communicatie bij het verantwoordelijke regionale programmamanagement of het Gemeenschappelijke INTERREG-Secretariaat wenden:

Regionaal programmamanagement bij de Eems Dollard Regio

Karin Eden
Mario Rauch

Postbus 43
9693 ZG Nieuweschans

Tel.: +31 (0)597 521 912
Fax: +31 (0)597 522 511
Email: edr@edr.eu

Regionaal programmamanagement bij de EUREGIO

Christoph Böning
Enscheder Str. 362
48599 Gronau
Duitsland

Tel.: +31 (0)53 46051-23
Fax: +31 (0)53 46051-59
Email: c.boenig@euregio.nl

Regionaal programmamanagement bij de Euregio Rijn-Waal

Sjoerd Zoete
Emmericher Str. 24
47533 Kleve
Duitsland

Tel.: +49 (0)2821 79300
Fax: +49 (0)2821 793030
Email: info@euregio.org

Regionaal programmamanagement bij de euregio rijn-maas-noord

Nina Sieben
Konrad-Zuse Ring 6
41179 Mönchengladbach
Duitsland

Tel.: +49 (0)2161 6985509
Fax: +49 (0)2161 6985555
Email: nina.sieben@euregio-rmn.de

Gemeenschappelijk INTERREG- Secretariaat

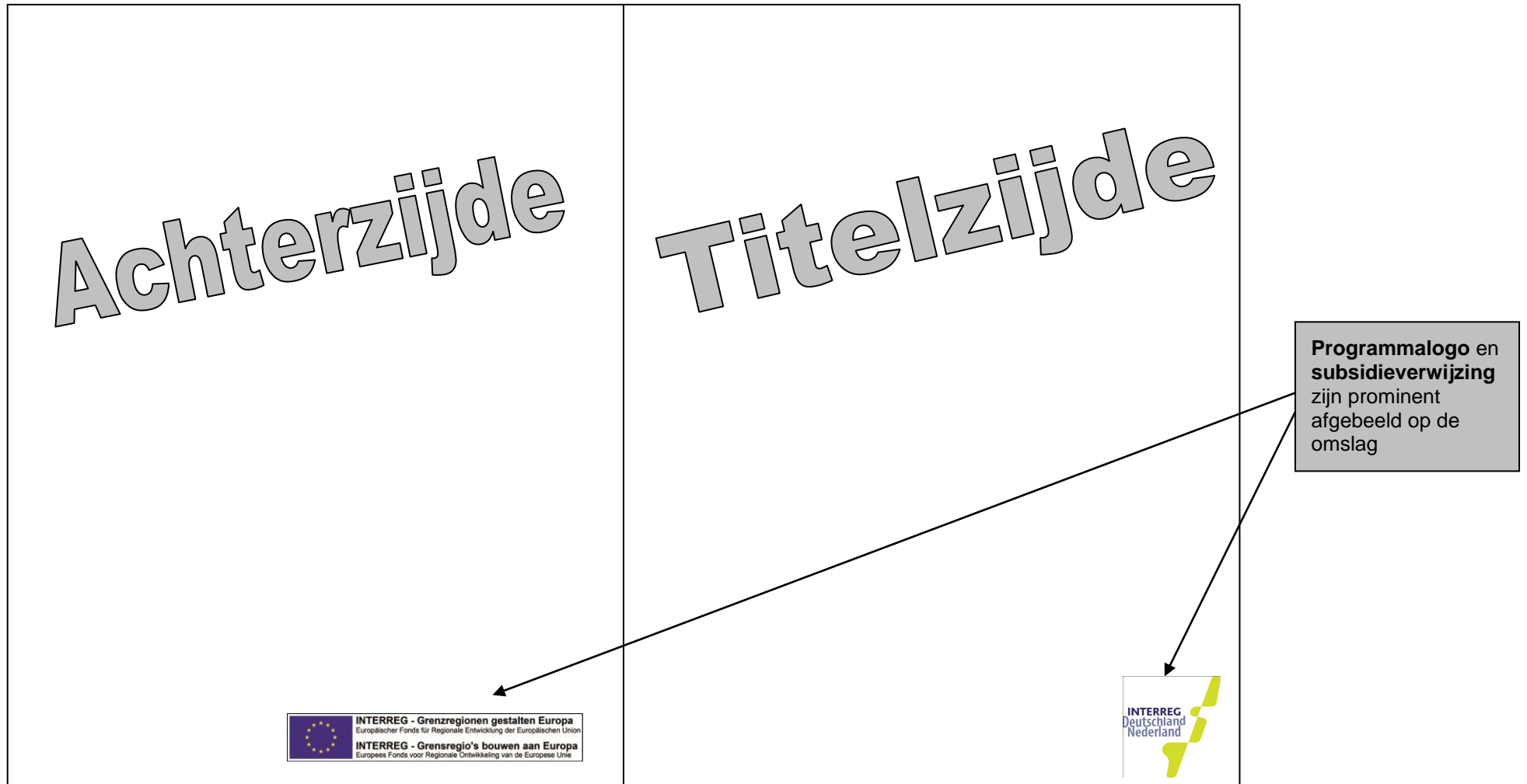
Tim Terhorst
Emmericher Str. 24
47533 Kleve
Duitsland

Tel.: +49 (0)2821 793037
Fax.: +49 (0)2821 793050
Email: terhorst@euregio.org

5. Toepassingsvoorbeelden logo's

Met als voorbeeld een fictief project, dat door de ministeries van economische zaken van Nederland, NRW en Niedersachsen en door de provincies Gelderland en Groningen gefinancierd wordt. De coördinatie geschiedt door het regionale programmamanagement bij de euregio rijn-maas-noord

Meerzijdige publicaties (Omslag)



Meerzijdige publicaties (binnenwerk)

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec tempus mi non lacus. Maecenas pharetra orci sit amet pede facilisis ullamcorper. Morbi a nulla. Fusce nibh enim, pretium sed, ornare eu, semper ut, sapien. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.

Praesent velit nisi, semper a, fringilla vitae, varius id, eros. Fusce risus tortor, ultrices et, rutrum ut, faucibus sed, diam. Duis condimentum. Donec elementum, quam sit amet elementum ornare, velit sem porttitor neque, ac lobortis quam dui a magna. Nunc feugiat nibh at ante. Donec eget sem. Nulla felis nibh, vestibulum iaculis, tempus ut, gravida eget, nibh. Nullam imperdiet neque sit amet diam. Cras ac lorem.



Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec tempus mi non lacus.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Donec tempus mi non lacus. Maecenas pharetra orci sit amet pede facilisis ullamcorper. Morbi a nulla. Fusce nibh enim, pretium sed, ornare eu, semper ut, sapien. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Praesent velit nisi, semper a, fringilla vitae, varius id, eros. Fusce risus tortor, ultrices et, rutrum ut, faucibus sed, diam. Duis condimentum.

Donec elementum, quam sit amet elementum ornare, velit sem porttitor neque, ac lobortis quam dui a magna. Nunc feugiat nibh at ante. Donec eget sem. Nulla felis nibh, vestibulum iaculis, tempus ut, gravida eget, nibh. Nullam imperdiet neque sit amet diam. Cras ac lorem.

Laatste pagina binnenwerk

Unterstützt durch / Mede mogelijk gemaakt door:

Ministerium für Wirtschaft, Mittelstand und Energie des Landes Nordrhein-Westfalen



Niedersächsisches Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Verkehr



Ministerie van Economische Zaken



provincie GELDERLAND



www.deutschland-nederland.eu

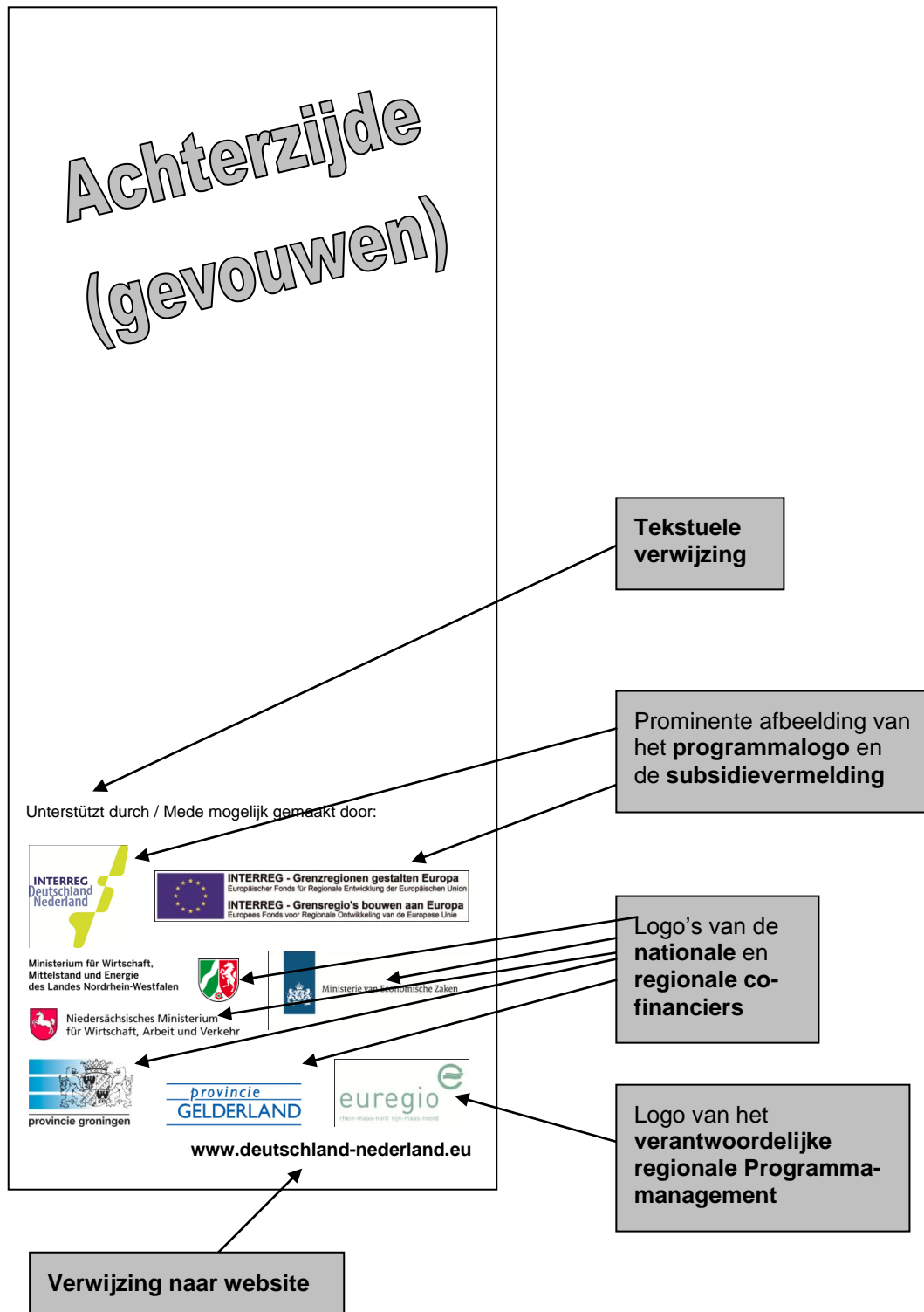
Tekstuele verwijzing

Logo's van de nationale en regionale co-financiers

Logo van het verantwoordelijke regionale Programma-management

Verwijzing naar website

Flyers



aanplakbiljet

